



สำนักปลัด อบต.ละอุ่นเหนือ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ

ที่ ๒๓๕ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์หรือร้องเรียน

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนและเรื่องร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชนเกี่ยวกับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์

- | | |
|---|------------------------|
| ๑.๑ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๑.๒ รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ (คนที่ ๑) | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๑.๓ รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ (คนที่ ๒) | เป็น รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ | เป็น กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็น กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็น กรรมการ |
| ๑.๗ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ | เป็น กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. พิจารณาข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือและตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์
๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนต่างๆ ที่รับผิดชอบ แก้ไขหรือช่วยเหลือเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์
๓. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่และจัดทำทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์
๔. รายงานปัญหาอุปสรรคต่างๆ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตอบปัญหาข้อร้องเรียนและร้องทุกข์ ดังนี้

- ๒.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์เกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ ต่าง ๆ และงานที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๒ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์เกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ การดำเนินงานด้านธุรการต่างๆ และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและงานที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง รับเรื่องราวร้องเรียนและร้องทุกข์เกี่ยวกับเรื่อง กฎ ระเบียบ
การจัดซื้อ-จัดจ้าง ต่าง ๆ การเงิน การบัญชี การจัดเก็บภาษีต่าง ๆ และงานที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ ผู้อำนวยการกองช่าง รับเรื่องราวร้องเรียนและร้องทุกข์เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ
ขออนุญาตก่อสร้าง ไฟฟ้าสาธารณะ โครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ และภัยธรรมชาติต่าง ๆ และด้านอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ลงชื่อ

(นายสุภาพ คุ่มตะกั่ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ