



แนวทางปฏิบัติการจัดการ
เรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส
ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ
อำเภอละอุ่น จังหวัดระนอง

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ มีบทบาทหน้าที่หลักในการกำหนดทิศทาง วางกรอบ การดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม ของส่วนราชการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน การส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน โดยร่วมกันกำหนดเป้าหมายการพัฒนา นำกลยุทธ์ ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล นอกจากนี้ยังมีหน้าที่สำคัญในการประสาน ติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบจากช่องทางการร้องเรียนของ ศูนย์การปฏิบัติ การต่อต้านการทุจริต ๖ ช่องทาง ประกอบด้วย

๑. ตู้ไปรษณีย์ อบต.ละอุ่นเหนือ ๙/๒ ม.๔ ต.ละอุ่นเหนือ อ.ละอุ่น จ.ระนอง ๘๕๑๓๐

๒. เว็บไซต์ ศูนย์รับแจ้งเบาะแส เรื่องทุจริตคอร์รัปชัน อบต.ละอุ่นเหนือ WWW.LAUNNUAE.GO.TH

๓. Facebook อบต.ละอุ่นเหนือ

๔. โทรศัพท์ อบต.ละอุ่นเหนือ ๐๗๗-๘๑๐-๗๕๙

๕. โทรสาร สำนักปลัด ๐๗๗-๘๑๐-๗๕๙

๖. ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ อบต.ละอุ่นเหนือ ๙/๒ ม.๔ ต.ละอุ่นเหนือ อ.ละอุ่น จ.ระนอง ๘๕๑๓๐

อบต.ละอุ่นเหนือ ได้ทบทวนแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการ จัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อเป็นวิธีการปฏิบัติงานสอดคล้องกับ กระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของสำนักงานปลัด อบต.ละอุ่นเหนือ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแนวทาง ปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ จะเป็นประโยชน์สำหรับหน่วยงาน และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่จะนำไปเป็นมาตรฐานอย่างมีคุณภาพ

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ทาง อบต.ละอุ่นเหนือมีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริม คุ่มครองจริยธรรมในอบต.ละอุ่นเหนือ เพื่อให้การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของอบต.ละอุ่นเหนือ เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ จึงกำหนด หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ของอบต.ละอุ่นเหนือ

อบต.ละอุ่นเหนือ มีบทบาทหน้าที่หลักใน การกำหนดทิศทาง วางกรอบการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การส่งเสริม และค้ำครองจริยธรรมของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคีเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริตคอร์รัปชันการส่งเสริมและค้ำครองจริยธรรมบุคลากรอบต.ละอุ่นเหนือ ทุกระดับกำหนดมาตรการปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และสร้างเครือข่าย ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นป้องกันการทุจริต โดยร่วมกำหนดเป้าหมายการพัฒนานำกลยุทธ์การป้องกัน การส่งเสริมและค้ำครอง จริยธรรมไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน โครงการที่วางไว้ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนได้รับบริการที่ดีมีความพึงพอใจเชื่อมั่น และศรัทธาต่อการบริหารราชการหน่วยงานนำไปสู่ค่าดัชนีภาพลักษณ์ของประเทศไทย นอกจากนี้ ยังมีหน้าที่สำคัญในการรับแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน ประสานติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบจากช่องทางการร้องเรียนของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ๖ ช่องทาง ประกอบด้วย

๑. ตู้ไปรษณีย์ อบต.ละอุ่นเหนือ ๙/๒ ม.๔ ต.ละอุ่นเหนือ อ.ละอุ่น จ.ระนอง ๘๕๑๓๐

๒. เว็บไซต์ ศูนย์รับแจ้งเบาะแส เรื่องทุจริตคอร์รัปชัน อบต.ละอุ่นเหนือ WWW.LAUNNUAE.GO.TH

๓. Facebook อบต.ละอุ่นเหนือ

๔. โทรศัพท์ อบต.ละอุ่นเหนือ ๐๗๗-๘๑๐-๗๕๙

๕. โทรสาร สำนักปลัด ๐๗๗-๘๑๐-๗๕๙

๖. ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ อบต.ละอุ่นเหนือ ๙/๒ ม.๔ ต.ละอุ่นเหนือ อ.ละอุ่น จ.ระนอง ๘๕๑๓๐

ในส่วนการปฏิบัติงานนั้น ดำเนินการตามกระบวนการงาน จัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่สอดคล้อง กับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๘ กำหนดว่า “เมื่อส่วนราชการใดได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจาก ประชาชน หรือส่วนราชการด้วยกันเกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ของส่วนราชการนั้น ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้อง ตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายใน ๑๕ วัน หรือภายในระยะเวลาที่กำหนด พื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลซึ่งอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการทุจริตการปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ จึงเป็นเรื่องที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต อบต.ละอุ่นเหนือ จำเป็นต้อง ดำเนินการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน นอกจากนี้ยังได้บูรณาการร่วมกับศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้แนวทางการดำเนินงาน เป็นไปในทิศทางเดียวกันเกิดเป็นรูปธรรม มีมาตรฐานและประสิทธิภาพและประสิทธิผลสามารถแก้ไขปัญหาของประชาชน สร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่น ตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นสำคัญ ภายใต้การอภิบาล ระบบการรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ คือการป้องกันส่งเสริมการรักษาและการฟื้นฟูบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลของระบบอย่างสูงสุดและยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรผู้เกี่ยวข้องหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสามารถนำไปเป็นกรอบแนวทาง การดำเนินงานให้เกิดรูปธรรม ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต และประพฤติมิชอบใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่สอดคล้องกับข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ อย่างครบถ้วนและประสิทธิภาพ

๓. เพื่อเป็นหลักฐานแสดงขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน ที่สามารถถ่ายทอดให้กับผู้เข้ามา ปฏิบัติใหม่ พัฒนาให้การทำงานเป็นมืออาชีพ รวมทั้งแสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอกหรือผู้ให้บริการให้ สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่ รวมถึงเสนอแนะปรับปรุงกระบวนการในการปฏิบัติงาน

๔. เพื่อพิทักษ์สิทธิของประชาชนและผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด ตามหลักธรรมาภิบาล

๓. บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

มีบทบาทหน้าที่ในการดำเนินการเสริมสร้างความเข้มแข็งและเป็นเครือข่ายสำคัญในการ ขับเคลื่อนนโยบายและมาตรการต่างๆในการต่อต้านการทุจริตในองค์กร รวมทั้งบูรณาการเชื่อมโยงกับศูนย์ ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๑. เสนอแนะแก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของส่วนราชการ รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบาย ของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง

๒. ประสาน เร่งรัดและกำกับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดย มิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ

๔. คຸ້ມครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

๕. ประสานงานเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและ การคຸ້ມครอง จริยธรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบ และการคຸ້ມครองจริยธรรม เสนอหัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗. ปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔. การร้องเรียน/แจ้ง

๑. ตู้ไปรษณีย์ อบต.ละอุ่นเหนือ ๙/๒ ม.๔ ต.ละอุ่นเหนือ อ.ละอุ่น จ.ระนอง ๘๕๑๓๐

๒. เว็บไซต์ ศูนย์รับแจ้งเบาะแสด เรื่องทุจริตคอร์รัปชัน อบต.ละอุ่นเหนือ WWW.LAUNNUAE.GO.TH

๓. Facebook อบต.ละอุ่นเหนือ

๔. โทรศัพท์ อบต.ละอุ่นเหนือ ๐๗๗-๘๑๐-๗๕๙

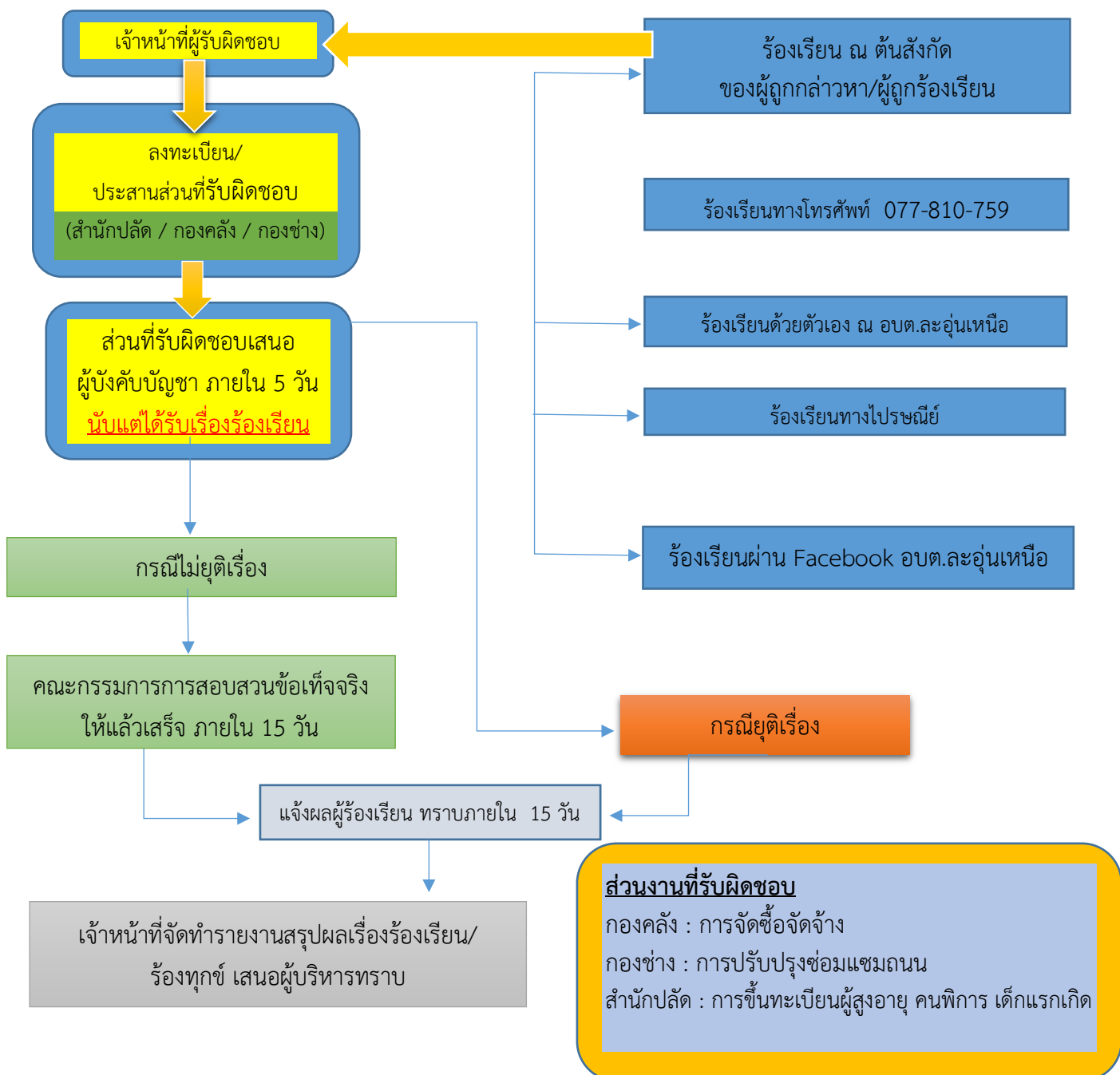
๕. โทรสาร สำนักปลัด ๐๗๗-๘๑๐-๗๕๙

๖. ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ อบต.ละอุ่นเหนือ ๙/๒ ม.๔ ต.ละอุ่นเหนือ อ.ละอุ่น จ.ระนอง ๘๕๑๓๐

๕. หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. ชื่อ ที่อยู่ของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส
๒. วัน เดือน ปี ของหนังสือร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
๓. ข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ของเรื่องร้องเรียน/เรื่องแจ้งเบาะแส ปรากฏอย่างชัดเจนว่ามีมูล ข้อเท็จจริงหรือชี้ช่องทางการแจ้งเบาะแส เกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่/หน่วยงาน จัดแจ้งเพียงพอที่สามารถดำเนินการสืบสวน/สอบสวนได้
๔. ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ และพยานบุคคล (ถ้ามี)
-ใช้ถ้อยคำสุภาพ

๖. แผนผังกระบวนการจัดการร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ อบต.ละอุ่นเหนือ



๗. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. เจ้าหน้าที่ อบต.ละอุ่นเหนือ รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบจากช่องทางการร้องเรียน ๖ ช่องทาง
๒. เจ้าหน้าที่คัดแยกข้อมูล วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๓. เจ้าหน้าที่สรุปความเห็น และจัดทำหนังสือถึงผู้บังคับบัญชาให้ทราบ
๔. เจ้าหน้าที่ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตอบข้อซักถาม ชี้แจงข้อเท็จจริง
๕. เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน
๖. เจ้าหน้าที่รับรายงานและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน
๗. เจ้าหน้าที่เก็บข้อมูลในระบบ เพื่อทำการสรุปและวิเคราะห์ เสนอผู้บริหารต่อไป

๘. การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนร้องทุกข์/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบ	ระยะเวลาการประสานงาน	หมายเหตุ
ตู้ไปรษณีย์ อบต.ละอุ่นเหนือ	ทุกครั้งที่มีผู้ร้องเรียน	ภายใน ๕ วันทำการ	
เว็บไซต์ อบต.ละอุ่นเหนือ	ตรวจสอบทุกวัน	ภายใน ๕ วันทำการ	
Facebook อบต.ละอุ่นเหนือ	ตรวจสอบทุกวัน	ภายใน ๕ วันทำการ	
โทรศัพท์ ๐๗๗-๘๑๐-๗๕๙	ตรวจสอบทุกวัน	ภายใน ๕ วันทำการ	
โทรสาร ๐๗๗-๘๑๐-๗๕๙	ตรวจสอบทุกวัน	ภายใน ๕ วันทำการ	
ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ อบต.ละอุ่นเหนือ	ตรวจสอบทุกวัน	ภายใน ๕ วันทำการ	

ภาคผนวก

แบบฟอร์มหนังสือร้องทุกข์ – ร้องเรียน

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ

เรื่อง.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ขอร้องทุกข์ – ร้องเรียน ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ เนื่องจาก

.....
.....
.....

เพื่อให้ดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา ดังนี้

.....
.....
.....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....ฉบับ

๒. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับความเดือดร้อน จำนวน.....ราย

๓. เอกสารอื่น ๆ(ระบุ).....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องทุกข์ / ร้องเรียน
(.....)

หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้อมูลชื่อ-ตำแหน่งบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ

คณะผู้บริหาร อบต.ละอุ่นเหนือ



นายเมธี วิฑิตศิริ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ
โทร.0937805119



นายสุภาพ คุ้มเซ็ก
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ
โทร.0966495995



นายบุญรอง ทรัพย์มี
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ
โทร.0848481954



นายจตสิงห์ กุศลสิง
เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ
โทร.0964530835



นายอาคม ชัยรัตน์
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ
โทร.0844436573



- ว่าง -
นักวิชาการเฉพาะสายภายใน



นายกฤษณะ แสงศิลปิ
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ
โทร.0829256593



นางจพรณี แยมแก้ว
ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น
โทร.0999152797



นายอนุสรณ์ ฐานแสง
ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น
โทร.087190909



นายคณสินธุ์ กันทรวงศ์
หัวหน้าสำนักงานปศุสัตว์ ระดับต้น
โทร. 0996799911

สภา อบต.ละอุ่นเหนือ



นายชิต พันธ์ฤทธิ์
ประธานสภา อบต.ละอุ่นเหนือ
โทร.0933290930



นายสมพงษ์ จินทร์ขาว
รองประธานสภา อบต.ละอุ่นเหนือ
โทร.0635806895



นายจنگล เกตุท่าหัก
ส.อบต.หมู่ที่ 1 ต.ละอุ่นเหนือ
โทร.0948061050



นายสมเกียรติ ซูประสงค์
ส.อบต.หมู่ที่ 3 ต.ละอุ่นเหนือ
โทร.0625699280



นายสำรอง สิโร
ส.อบต.หมู่ที่ 4 ต.ละอุ่นเหนือ
โทร.0986654070



นายเอกพล ทิตรอด
ส.อบต.หมู่ที่ 5 ต.ละอุ่นเหนือ
โทร.0657577603



นายองอาจ นากรณ์
ส.อบต.หมู่ที่ 2 ต.นาวงเหนือ
โทร.0971129036



นายมีชัย เทพนม
ส.อบต.หมู่ที่ 3 ต.นาวงเหนือ
โทร.0986459025



นายทะวีช สิทธามุตร
ส.อบต.หมู่ที่ 1 ต.นาวงใต้
โทร.0883803476



นายสมชาย สิงอุดม
ส.อบต.หมู่ที่ 2 ต.นาวงใต้
โทร.0980853302



นายจิตร ชันคำ
ส.อบต.หมู่ที่ 3 ต.นาวงใต้
โทร.0980484511

สำนักปลัด

สำนักงานปลัด



นายอ้อม ช้อยรัตน์
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ



นายกฤษณะ แสงศิลป์
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละอุ่นเหนือ



นายคมสันดี จันทร์ทอง
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น



-ว่าง-
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



-ว่าง-
นักทรัพยากรบุคคล



นางสาวนิตยา จินดาวรรณ
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ



-ว่าง-
นักวิชาการศึกษา



นายศุภพงศ์ สุวรรณเพชร
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



นายธีรพงษ์ รัชฆา
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติงาน



นางนิตยา เพียรเกษตร
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



นางสาวอาริน คองเจริญ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



นายสันต์ชาย เจนจบ
พนักงานขับรถยนต์



นางสาวพิทรินทร์ สีสองเมือง
คนงานทั่วไป

กองคลัง

กองคลัง



นางวรรณณี แยมแก้ว
ผู้อำนวยการกองคลัง



นางสาวชญานุช นรสิงห์
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางสาวอรชร ชูชาติ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ



-ว่าง-
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน



-ว่าง-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

กองช่าง

กองช่าง



นายพนพล ชุ่มแสง
ผู้อำนวยการกองช่าง

รองการบ้นเท็ก



ว่าง
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

รองการบ้นเท็ก



ว่าง
นายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน



นายภราดร ศรีชะฎา
ผู้ช่วยนายช่างโยธา



นางสาววรรณิสา สายน้ำใส
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ



นายธีรพันธุ์ โถบางแรด
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา



นายปฏิพัทธ์ พยัฆยุทธ์
พนักงานผลิตน้ำประปา



นายวิกรม ชุ่มจุจันทร์
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง



นายศรายุทธ ศิริชาติ
พนักงานผลิตน้ำประปา